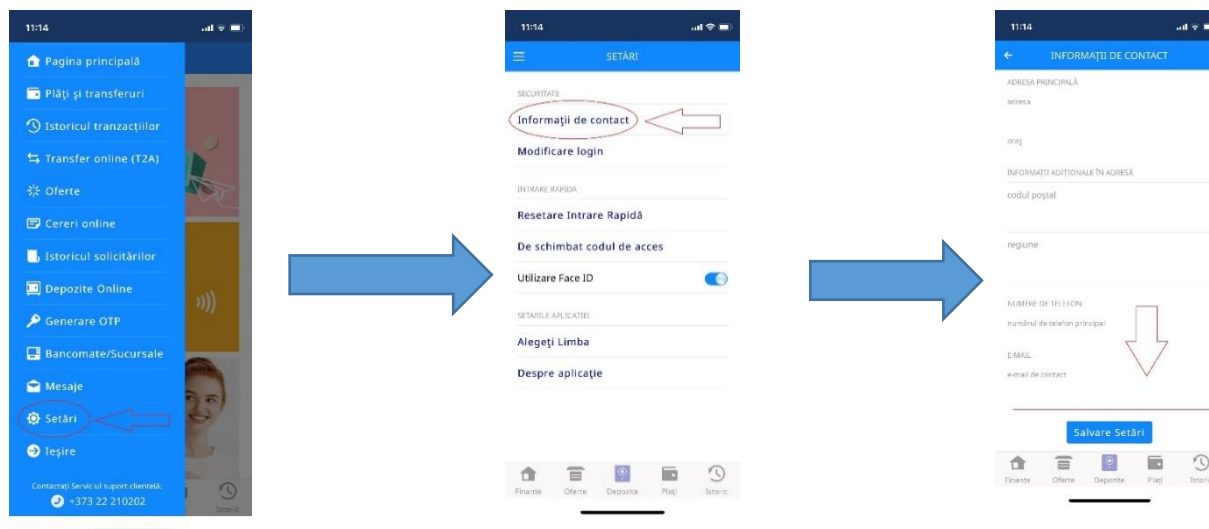
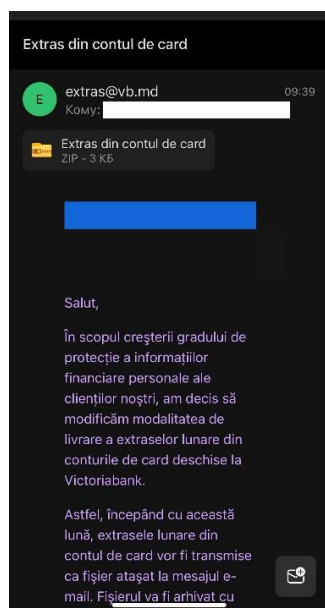


Ghid pentru dezarhivarea fișierului “Extras din cont de card” de pe un dispozitiv cu sistem de operare iOS

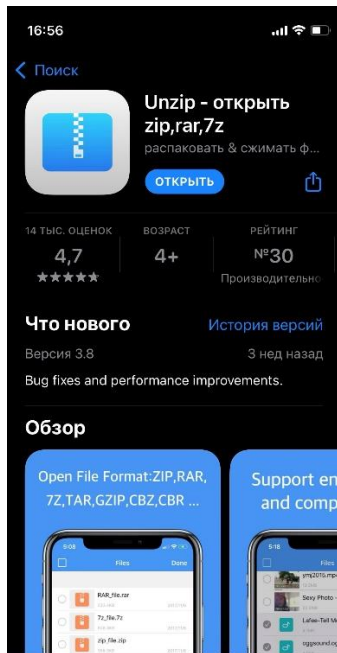
1. Extrasul va fi transmis la adresa de e-mail indicată în formularul de emisie a cardului bancar. Pentru a afla care este adresa de e-mail asociată contului de card cardului, accesează din VB24 Mobile compartimentul *Setări* -> *Informații de contact*. În câmpul “e-mail de contact” va fi indicată adresa de e-mail.



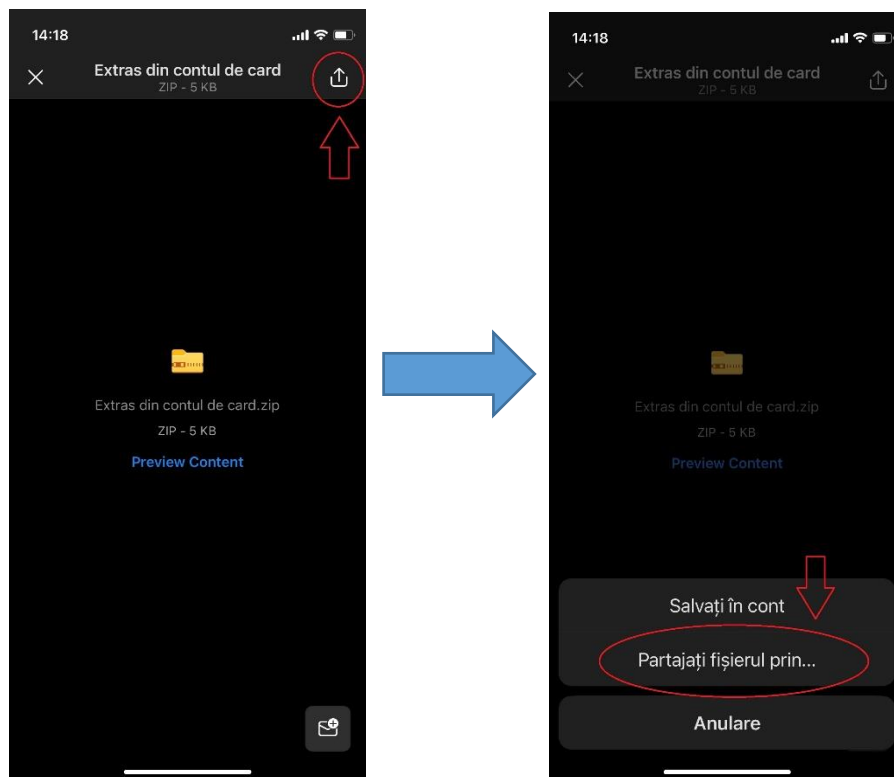
2. Extrasele lunare din contul de card vor fi transmise atașate la e-mail sub formă de fișier arhivat cu parolă individuală, de pe adresa electronică extras@vb.md.



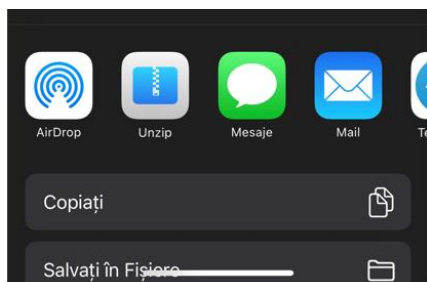
3. Pentru dezarhivarea fișierului e necesar de utilizat aplicații specializate din AppStore, precum “Unzip”.



4. După instalarea aplicației, se dă click pe fișierul arhivat din e-mail - “Extras din contul de card.zip”. Apoi, se selectează butonul “Partajați fișierul prin...”



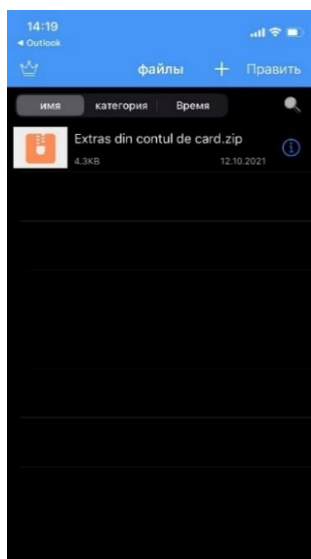
5. Fișierul “Extras din contul de card.zip” se va salva în aplicația “Unzip”.



6. După lansarea aplicației “**Unzip**” se va face click pe fișierul “**Extras din contul de card.zip**”. Apoi, se va introduce parola individuală, care este formată în modul următor:

- Ultimele 6 cifre ale Numărului de Identificare (N.I.) din actul de identitate oficial al Republicii Moldova.
- Primele trei litere ale Numelui (numele de familie) din actul de identitate oficial al Republicii Moldova.
 - a) Prima literă a numelui se va scrie cu majusculă
 - b) Nu se vor utiliza diacritice
- Nu se va pune spațiu între cifrele dintre N.I. și literele din nume.

Exemplu de parolă individuală pentru dezarhivarea fișierului destinat deținătorului de card Popescu Mihai, N.I. 1234567890123: 890123Pop



7. Extrasul va putea fi vizualizat numai după introducerea corectă a parolei, prin dublu click pe fișierul “**fullExtras.html**”.